


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кемеровский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома  
работников КемГУ

  
Т.Н. Протасова  
« 25 » 03 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КемГУ

  
А.Ю. Просеков

« 25 » 03 2019 г.



Инструкция  
по охране труда для пользователей, работающих в классах,  
оборудованных персональными компьютерами

ИОТ-131-КГУ-19

## **1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

1.1. Настоящая инструкция разработана для пользователей, работающих в классах, оборудованных персональными компьютерами (компьютерных классах).

1.2. В данной инструкции приведены мероприятия по охране труда, которые необходимо выполнять при работе в компьютерных классах.

1.3. Работа пользователей в компьютерных классах относится к категории работ, связанных с вредными условиями труда. В процессе работы на пользователя компьютера возможно действие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- физические (электромагнитное, повышенный уровень шума, несоответствующий нормам уровень освещенности, статическое электричество, повышенный уровень блескости и т.д.);  
- психофизиологические (напряжение зрения и внимания, интеллектуальные нагрузки, монотонность труда, длительные статические нагрузки и т.д.).

1.4. К работам в компьютерных классах в качестве пользователя допускаются лица прошедшие инструктаж по охране труда и знающие правила работы в компьютерном классе, о чем должна быть сделана соответствующая запись в журнале.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. В компьютерном классе не допускается работа в верхней одежде, шум, прием пищи.

2.2. Запрещается загромождать проходы, выход, коридоры и доступ к средствам пожаротушения.

2.3. Допуск в компьютерный класс осуществляется только по разрешению преподавателя.

2.4. Пользователь может занять для работы в компьютерном классе любой свободный включенный компьютер. Запрещается самостоятельное включение, выключение и перемещение компьютеров пользователями.

2.5. За каждым компьютером может работать группа пользователей не более 2-х человек. Не разрешается находиться в классе лицам, не работающим в данный момент.

2.6. Пользователь должен убедиться в отсутствии видимых повреждений на компьютере (имеются нарушения целостности корпуса, нарушения изоляции проводов, неисправная индикация включения питания, признаки электрического напряжения на корпусе и т. д.). Запрещается работать на компьютере с открытым корпусом.

2.7. Компьютер закрепляется за пользователем только на время сеанса работы в компьютерном классе. Пользователь может работать под своим личным или под общим регистрационным именем.

2.8. Допускается использование в работе только программ, установленных на данном компьютере. Запрещается инсталляция и эксплуатация любого другого программного обеспечения.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. Пользователь во время работы обязан:

- в течение всего рабочего времени содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- работать на клавиатуре компьютера чистыми руками;
- соблюдать тишину и порядок;
- при вводе информации с клавиатуры и мыши необходимо плавно нажимать на клавиши, не допуская резких ударов;
- держать открытыми все вентиляционные отверстия устройств компьютера;
- соблюдать оптимальное расстояние от глаз до экрана монитора (60-70см);
- выполнять санитарные нормы и соблюдать режимы работы и отдыха;

- соблюдать правила эксплуатации вычислительной техники в соответствии с инструкциями по эксплуатации;

- соблюдать правила противопожарной безопасности.

3.2. Пользователю во время работы запрещается:

- находиться в классе в верхней одежде;

- класть одежду и сумки на столы;

- находиться в классе с напитками и едой;

- класть книги, тетради и другие вещи на клавиатуру, монитор и системный блок;

- присоединять или отсоединять кабели, трогать разъемы, провода и розетки;

- касаться одновременно экрана монитора и корпуса компьютера или клавиатуры;

- прикасаться к задней панели системного блока компьютера при включенном питании;

- прикасаться к экрану включенного монитора пальцами, ручкой или другими предметами;

- удалять и перемещать чужие файлы;

- приносить и запускать компьютерные игры;

- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств;

- использовать диски и USB-флеш-накопители, зараженные компьютерными вирусами;

- самостоятельно вскрывать и производить ремонт компьютеров;

- класть посторонние предметы на клавиатуру, монитор, системный блок, мышь и другое компьютерное оборудование, а также на электрощиты, электропроводку и другое электрическое оборудование.

3.3. Длительность работ в компьютерном классе студентов во время учебных занятий определяется курсом обучения, характером и сложностью выполняемых заданий. Оптимальное время учебных занятий при работе на персональном компьютере для студентов высших учебных заведений не должно превышать 2-х часов, с обязательным соблюдением между двумя академическими часами занятий перерыва длительностью 15-20 минут.

3.4. Для преподавателей высших учебных заведений установлена длительность работы в компьютерных классах не более 4-х часов в день с обязательным соблюдением регламентированных перерывов (15 - 20 минут через каждый час работы на компьютере).

## **4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

4.1. Пользователь обязан:

- во всех случаях обнаружения обрыва проводов электропитания, неисправности заземления и других повреждений оборудования немедленно сообщить преподавателю;

- следить за исправностью компьютеров и при появлении необычного звука, дыма, запаха горелой резины, огня, самопроизвольного отключения аппаратуры - немедленно прекратить работу и сообщить преподавателю;

- при любых случаях сбоя в работе компьютерного оборудования и программного обеспечения сообщить преподавателю;

- в случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о происшедшем преподавателю;

- при обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно освободить его от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую помощь;

- при возгорании оборудования отключить питание и принять меры к тушению очага пожара при помощи огнетушителя, вызвать пожарную команду по телефону 112;

- при любой аварийной ситуации в компьютерном классе необходимо немедленно сообщить преподавателю.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ

- 5.1. После окончания работы в компьютерном классе пользователь обязан:
- закрыть все активные задачи на компьютере;
  - убедиться, что нет дисков и USB-флеш-накопители в компьютере;
  - закрыть сеанс пользователя на компьютере;
  - не оставлять в классе свои вещи (дискеты, конспекты, ручки и т.д.);
  - осмотреть и привести в порядок свое рабочее место (убрать мусор, листы бумаги, другие посторонние вещи).
- 5.2. Запрещается выключать компьютер после окончания работ.

Начальник отдела ОТ УРП



Н.С. Курносова